

「一般編入」提出書類チェックリスト(3枚)

※このチェックリストにチェックして、他の書類と一緒に郵送すること

【必須書類一覧】

| | | | |
|------------------------|----------------------------|---|--|
| 提出書類 | | | ✓ |
| ① 入学願書 (指定用紙) | ホームページからダウンロードした指定用紙である。 | | |
| ② 顔写真 | 提出の際、顔写真の裏面にアルファベットで氏名を記載済 | | |
| | 原本 2 枚を用意してある。 | | |
| ③ 「出願理由および学習計画」 (指定用紙) | ホームページからダウンロードした指定用紙である。 | | |
| ④ 日本語能力証明書 | 右側の 3 つの中でいずれか 1 つ | ・ JLPT 日本語能力試験 (N1) 認定結果及び成績に関する証明書 | |
| | | ・ EJU 日本留学試験 (日本語) の点数が 300 点以上 (記述の点数を除く) の成績確認書 | |
| | | ・ JPT 日本語能力試験 800 点以上の成績証明書 | |
| | 今年 7 月までに受験した成績証明書 | | |
| | 出願開始日から遡って 2 年以内のもの | | |
| 証明書は原本である。 | | | |
| ⑤ 大学等の在籍経歴の証明書 | 右側の 4 つの中でいずれか 1 つ | 卒業している場合 | ・ 出身大学または短期大学等の卒業証明書 ・ 出身大学または短期大学等の在籍期間を証明する書類 |
| | | 在籍中の場合 | ・ 出身短期大学または高等専門学校卒業見込証明書 |
| | 休学・中退者の場合 | ・ 出身短期大学または高等専門学校の在籍期間を証明する書類 | |
| | 証明書は原本である。 | | |
| ⑥ 大学等の成績証明書 | 大学等の成績証明書 | | |
| | 証明書は原本である。 | | |
| ⑦ 取得した単位の基準となる資料 | 卒業に必要な総単位数が記載してある。 | | |
| | 各科目の総授業時間数が記載してある。 | | |

| | | |
|--------------|--|--|
| ⑧ 推薦書 (指定用紙) | ホームページからダウンロードした指定用紙である。 | |
| | 出身大学または出身短期大学等の教員など、出願者の授業を直接受け持った方に記入を依頼した。 | |
| | 推薦書は受験者本人が見ることができないので、先生が封筒に入れ、先生のサインまたは印鑑を押して厳封をした。 | |
| ⑩ 検定料支払確認書類 | 検定料を本学ホームページからクレジットカードにて支払完了 | |
| | 支払完了の際に表示された画面、もしくは確認メールの文面をプリントアウトしたもの | |

| | | |
|----------------|--|--|
| ⑨ 経費支弁書 (指定用紙) | ホームページからダウンロードした指定用紙である。 | |
| | 以下の(1)～(4)からいずれか1つを選び、それに該当するチェックリストを使ってください | |

 (1) 本人が経費を支弁する場合

| | |
|--------------|--|
| 本人名義の預金残高証明書 | |
|--------------|--|

 (2) 本人の親族が本国から送金して支弁する場合

| | |
|---------------|--|
| 送金者名義の預金残高証明書 | |
|---------------|--|

| | |
|-------------|--|
| 経費支弁者の在職証明書 | |
|-------------|--|

| | |
|-------------|--|
| 経費支弁者の年収証明書 | |
|-------------|--|

| | |
|--------------------|--|
| 本人と経費支弁者の関係を証明する文書 | |
|--------------------|--|

 (3) 本学以外からの奨学金で支弁する場合

| | |
|--------------------------------|--|
| 奨学金給付額、給付期間、給付機関が明記された奨学金給付証明書 | |
|--------------------------------|--|

 (4) 日本在住者が経費を支弁する場合

| | |
|------------------|--|
| 総所得金額の記載のある課税証明書 | |
|------------------|--|

| | |
|-------------|--|
| 経費支弁者の在職証明書 | |
|-------------|--|

| | |
|-----------|--|
| 経費支弁者の住民票 | |
|-----------|--|

| | |
|-----------------------|--|
| 知人、友人の場合、本人との関係が分かる書類 | |
|-----------------------|--|

【学費減免を希望する者のみ】

| | | | | |
|--|--------------------------|---------|--|--|
| ⑪学費減免申請書 (指定用紙) | ホームページからダウンロードした指定用紙である。 | | | |
| | 家計支持者の 収入証明書 | 父 | 父の収入証明書 | |
| | | | 前年 1 月から 12 月まで、又は最近 1 年間の収入が書いてある。 | |
| | 母 | 母の収入証明書 | | |
| 前年 1 月から 12 月まで、又は最近 1 年間の収入が書いてある。 | | | | |

※前年に転職した場合、それ以前の収入証明書も併せて提出すること。

※父母のいずれかの年収が無い場合には、必ず収入がないことがわかる書類を添付すること。

なお、収入がないことがわかる書類が添付できない場合、奨学金の申請を受けつけることはできません。

【日本留学試験（EJU）を受験した者のみ】

| | | | | |
|---------------------|---------------------------|---------------------------|------------------|--|
| ⑫日本留学試験のスコア (任意) | 右側の 2 つの 中でいずれか 1 つ | 経済、経営、法、文、教 育学部の出願者の場合 | 「総合科目」の スコア | |
| | | 理工学部の出願者の場 合 | 「数学コース 2」のスコア | |
| 成績証明書は原本である。 | | | | |

